



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

**N°06/AONO/M-C-GASCHIGA/SG/CIPM/2024 DU 10/05/2024 LANCE EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'ELABORATION DU PLAN SOMMAIRE D'URBANISME DE LA COMMUNE DE GASCHIGA
FINANCEMENT : BIP MINH DU, Exercice 2024**

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le présent Appel d'Offres a pour objet le recrutement d'un consultant pour l'étude en vue de l'élaboration du Plan Sommaire d'Urbanisme de la Commune de Gaschiga

2. Consistance de l'étude

Cette étude vise à cadrer le développement de la Commune de Gaschiga à travers une organisation des zones urbaines et à urbaniser, une protection des zones naturelles et une réglementation de l'occupation du sol pour un développement socio-économique et spatial harmonieux et durable. De manière spécifique, il s'agira pour le prestataire de :

- élaborer un projet de territoire communal équilibré et solidaire, tenant compte du SNAT et du SRADDT du SUD,
- préserver les espaces naturels et agricoles en priorisant la gestion économe de l'espace,
- préserver la biodiversité des écosystèmes, valoriser et aménager les paysages péri-urbains,
- traduire dans les documents du PSU, les principes des « plans territoriaux pour le climat » permettant d'offrir un cadre de vie de qualité (réduction des gaz à effets de serre),
- maîtriser le développement de l'habitat en priorisant la densification et l'utilisation des espaces résiduels d'urbanisation avec de la mixité,
- soutenir localement la dynamique économique et notamment commerciale, de soutenir l'activité agricole de la Commune,
- diminuer les obligations de déplacements et faciliter les modes doux à l'échelle de la Commune et de l'intercommunalité,
- prévenir les risques et optimiser les ressources naturelles,
- maîtriser les consommations d'énergie, améliorer les performances énergétiques notamment à partir de sources renouvelables
- Réaliser la cartographie de base ;
- Faire un état des lieux assorti d'un bilan diagnostic de la situation actuelle ;
- Dégager la vision de développement de la commune, les orientations stratégiques, les objectifs et axes de développement ;
- Délimiter le périmètre urbain de la commune à l'horizon du PSU ;
- Elaborer un Programme d'Investissements Prioritaires à court, moyen et long terme ;
- Produire un règlement d'urbanisme qui servira de boussole pour la mise en œuvre du PSU. Y définir le périmètre de chacune des zones d'affectation et édicter, pour chacune d'elles, les règles, restrictions et servitudes particulières d'utilisation du sol.

L'étude sera réalisée suivant les missions ci-après :

- Mission 1 : Diagnostic territorial et constitution de la base de données ;
- Mission 2 : Programmation des besoins et formulation des scénarii d'aménagement ;
- Mission 3 : Développement du scénario retenu et élaboration du règlement d'urbanisme.

3. Participation et origine

La participation au présent Avis de Consultation est ouverte aux Bureaux d'Etudes Technique (BET) d'Urbanisme installées au Cameroun.

4. Financement

L'étude objet du présent Appel d'Offres est financée par le Budget d'Investissement Public (BIP) du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain, Exercice 2024.

Le montant prévisionnel des prestations est estimé à cinquante millions (50 000 000) de FCFA.

Autorisation de dépense : IZ05888

Imputation budgétaire : 58 38 109 01 641516 521319

5. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat du Maire de la Commune de Gaschiga dès publication du présent avis.

6. Acquisition du dossier d'appel d'offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et retiré dès publication du présent avis au Secrétariat du Maire de la Commune de Gaschiga, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable au titre des frais de dossier de 100 000 (cent mille) FCFA payable à la recette municipale de Gaschiga.

7. Présentation des offres

Les documents constituant l'Offre seront répartis en trois volumes ci-après, placés chacun sous simple enveloppe dont :

- Volume 1 : Pièces administratives ;
- Volume 2 : Offre Technique ;
- Volume 3 : Offre Financière.

Toutes les pièces constitutives des offres (Volumes 1, 2 et 3), seront placées dans un grand pli extérieur scellé portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en question.

Les différentes pièces de chaque Offre seront numérotées dans l'ordre du DAO, séparées par des intercalaires de couleur identique et reliées.

8. Remise des offres

Chaque offre, sous peine de rejet, sera rédigée en français ou en anglais, et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, et devra parvenir sous plis fermés, au secrétariat du Maire de la Commune de Gaschiga, au plus tard le 04/06/2024 à 10 heures, heure locale. Elle devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT

9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement provisoire délivré par un établissement bancaire de premier ordre ou compagnie d'assurances agréé par le Ministère en charge des Finances (la liste figure dans la pièce 13 du DAO), dont le montant est fixé à un million (1 000 000) FCFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres. Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra être impérativement produit en original datant d'au plus trois (03) mois.

10. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou toute autre autorité administrative (Gouverneur, préfet, sous-préfet, ...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement être datées d'au plus trois (03) mois ou établies postérieurement à la date de publication de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable et un délai de 48 heures accordé au(x) soumissionnaire(s) pour en produire une.

11. Ouverture des offres

Elle se fera en deux temps ainsi qu'il suit :

- L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le **04/06/2024** Au plus tard à 11 heures précises dans la salle de la commission.
- L'ouverture des offres financières sera faite au terme de l'analyse des offres techniques pour les soumissionnaires ayant obtenu une note technique au moins égale à 70 points sur 100 (70/100).

Seuls les soumissionnaires concernés peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix.

12. Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des études est de 07 (sept) mois à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

13. Critères d'évaluation des offres

13.1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires sont les suivants :

- A. Absence ou non-conformité des pièces requises aux prescriptions du présent DAO après un délai de 48 heures
- B. Offre non conforme aux prescriptions du présent DAO ;
- C. Absence de la caution de soumission du dossier administratif ;
- D. Offre technique incomplète pour absence de l'une des pièces suivantes :
 - C.1. Note méthodologique faisant ressortir la description des prestations, le programme de déploiement des équipes et le chronogramme d'activités ;
 - C.2. Déclaration sur l'honneur de non-abandon des marchés publics au cours des trois (03) dernières années ;
- E. Pièce falsifiée ou fausse déclaration ;
- F. Omission dans le BPU d'un prix unitaire quantifié ;

Note technique inférieure à 70 points sur 100 des critères essentiels

13.2 Critères essentiels

- A. Personnel Clé.....50 points ;
- B. Références du consultant.....30 points ;
- C. Matériel à mobiliser.....10 points ;
- D. Planning et méthodologie proposée10 points ;

Seules les soumissions dont les propositions techniques justifient d'une note supérieure ou égale à soixante et dix (70/100) seront éligibles à l'analyse des offres financières.

14. Attribution

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité – coût (mieux disant) conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

La note globale finale N sera calculée par la combinaison pondérée des notes techniques et financières suivant la formule ci-après :

$$Ng = \frac{80 \times \text{Note technique (Nt)} + 20 \times \text{Note financière (Nf)}}{100}$$

La note financière (Nf) est obtenue de la façon suivante :

Soit Fm le montant de la proposition la mieux disante, sa note financière sera prise égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la mieux disante sera obtenue par la formule :

$$Nf = \frac{100 \times Fm}{F}$$

Fm = le montant de la proposition la mieux disante

F = le montant de la proposition considérée

Le soumissionnaire présentant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire du marché.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres

16. Renseignements complémentaires

16.1. Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès du Maire de la Commune de Gaschiga, aux heures ouvrables.

, aux heures ouvrables.

16.2. Pour toute dénonciation de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

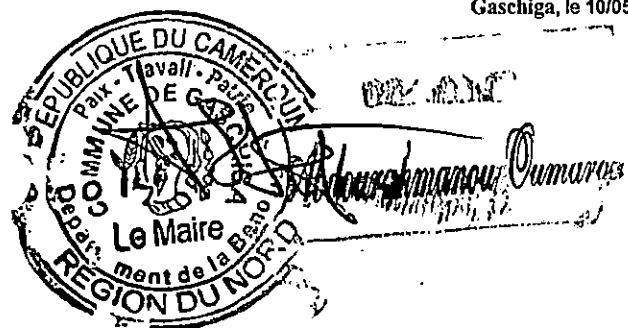
17. Additif de l'appel d'offres

Des additifs éventuels pourront être apportés au présent DAO en respect de la réglementation en vigueur.

Gaschiga, le 10/05/2024

Ampliations :

- MINH DU
- MINMAP
- DG/ARMP
- AFFICHAGE





OPEN NATIONAL BID INVITATION TO TENDER

N°06/AONO/M-C-GASCHIGA/SG/CIPM/2024 OF 10/05/2024 FOR THE STUDY TO DESIGN THE SUMMARY LAND USE PLAN OF GASCHIGA COUNCIL
FUNDING: PIB MINHUD, 2024 Fiscal year and following

1. Purpose of the tender

In the framework of urban planning of the town of Gaschiga, the Gaschiga council launches a Restricted National Invitation to tender for the study to design the Summary Land Use Plan in Densa Sub Division.

This present invitation for tenders follows the call for expressions of interest N°

2. Consistency of the study

The purpose of this study is to provide Gaschiga Sub Division with appropriate reference tools for municipal action in order to ensure their harmonious and sustainable socio-economic and spatial development.

Specifically, it will be for the provider to:

- Carry out basic mapping;
 - Make an inventory with a diagnostic assessment of the current situation;
 - To identify the vision of the municipality, the strategic orientations, the objectives and development axes;
 - Develop a land use plan in collaboration with the other sectoral administrations (MINADER, MINEE, MINTP, MINEBASE, etc.) and propose infrastructures and equipment of proximities;
 - Delimit the urban perimeter of the municipality on the PSU horizon;
 - Develop a strategy for implementing and mobilizing of resources;
 - Develop a Short, Medium and Long Term Priority Investment Program;
 - Produce planning regulations that will serve as a compass for the implementation of the PSU. Define the perimeter of each zone of assignment and enact, for each of them, the rules, restrictions and special constraints of land use.
- The study will be carried out according to the missions below:
- Mission 1: Territorial diagnosis and constitution of the database;
 - Mission 2: Programming of needs and formulation of planning scenarios;
 - Mission 3: Development of the selected scenario and design of the urban planning by-law.

3. Participation and Origin

Participation in this tender invitation shall be open to public Urbanism BET companies based in Cameroon.

4. Financing

The studies that are the subject of this invitation to tender are financed by the Public Investment Budget (PIB) of the Ministry of Housing and Urban Development, fiscal year 2024 and following. The estimated amount of benefits is estimated at FCFA fifty million (50 000 000).

5. Consultation of the bidding documents

The Tender document may be consulted during working hours at the secretariat of the Mayor of Gaschiga Council as soon as this notice is published.

6. Acquisition of the tender document

The Tender document may be consulted and withdrawn upon publication of this notice at the secretariat of the Mayor of Gaschiga Council, on presentation of a receipt of payment of a non-refundable amount for the application fee of 100 000 (one hundred thousand) FCFA payable at the municipal revenue of Gaschiga Council

7. Presentation of the offers

The documents constituting the offer will be divided into three volumes hereafter, each placed under a single envelope of which:

- Volume 1 : Administrative documents ;
- Volume 2 : Technical document ;
- Volume 3: Financial document.

All the constituent parts of the tenders (Volumes 1, 2 and 3) will be placed in a large sealed exterior fold, bearing only the name of the Invitation to Tender in question.

The different parts of each offer will be numbered in the order as in the DAO, separated by interleaves of the same color and binned.

8. Submission of bids

Each offer, under pain of rejection, will be written in French or English, and in seven (07) copies of which one (01) original and six (06) copies marked as such, and will have to arrive in closed envelopes, at the secretariat of the Mayor of Gaschiga Council at the latest 04/06/2024 at 10 am local time. It should be marked:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

N°06/AONO/M-C-GASCHIGA/SG/CIPM/2024 OF 10/05/2024 FOR THE STUDY TO DESIGN THE SUMMARY LAND USE PLAN OF GASCHIGA COUNCIL

FINANCING: PIB MINHUD, 2024 Fiscal Year and following

« TO BE OPENED ONLY IN DURING THE EVALUATION SESSION »

9. Provisional bond

Each tenderer must attach to his administrative documents, a provisional bond issued by a first-class bank or insurance company approved by the Ministry in charge of Finance (the list appears in Exhibit 13 of the DAO), the amount of which is fixed at one million (1 000 000) FCFA and valid for thirty (30) days beyond the original bid validity date. Under pain of rejection, the provisional bond must be produced in original dating back no more than three (03) months.

10. Admissibility of tenders

Under pain of rejection, the required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or any other administrative authority (Governor, Prefect, Sub-Prefect, etc.), in accordance with the stipulations of the Supplementary Regulations of the Tender.

They must be dated not more than three (03) months or established after the date of publication of the notice of invitation to tender.

Any incomplete tender in accordance with the requirements of this Notice and the Tender document shall be declared inadmissible and a period of 48 hours granted to the tenderer (s) to produce one

11. Opening of offers

It will be done in two stages as follows:

- The opening of administrative documents and technical offers will take place on **04/06/2024** Not later than 11 am in the hall of the tender's board.
- The opening of the financial offers will be made after the analysis of the technical offers for the bidders who obtained a technical score of 70 points out of 100 (70/100).

Only the tenderers concerned may attend this opening session or be represented by a person of them.

12. Period of execution

The maximum period of execution provided by the Employer for the completion of the studies is seven (07) months from the date of notification of the service order to start benefits.

13. Bid Evaluation Criteria

13.1. Elimination Criteria

The eliminatory criteria are as follows:

- A. Absence of the bid bond at the opening file
- B. Absence or non-compliance of the required documents as prescribed in the DAO after 48 hours
- C. False statement or falsified document;
- D. Omission of the unit price schedule, of a quantified price;
- E. Presence of financial information in the administrative or technical offer;
- F. Technical note less than 70/100.

13.2 Essential criteria

- A. Key Personnel50 points ;
- B. References of the consultant.....30 points ;
- C. Materials to be mobilized..... 10 points ;
- D. Planning and Proposed methodology10 points ;

Only bids with technical proposals that score above or equal to seventy points out of one hundred (70/100) will be eligible for analysis of financial bids.

14. Attribution

The consultant will be selected by the **cost-effectiveness (best-effort) selection method** in accordance with the procedures outlined in this DAO

The overall final score N will be calculated by the weighted combination of technical and financial scores using the formula below:

$$Ng = \frac{80 \times \text{Technical Note (Nt)} + 20 \times \text{Financial Note (Nf)}}{100}$$

The financial score (Nf) is obtained as follows:

Let Fm be the lowest price, its financial score will be equal to 100 points. The marks of the other bidders calculated from the financial score of the better bid will be obtained by the formula:

$$Nf = \frac{100 \times Fm}{F}$$

Fm = the amount of the better bid

F = the amount of the proposal considered

The tenderer with the highest final mark will be declared the successful tenderer

15. Period of validity of the offers

Bidders remain committed by their offer for a period of 90 days from the deadline for submission of bids.

16. Additional information

16.1. Additional technical information can be obtained fromat business hours.

16.2. For any whistle blowing, please call or send an SMS to MINMAP at the following numbers: 673 20 57 25/699 37 07 48.

17. Addendum to the invitation to tender

Any additives may be added to this DAO in accordance with the regulations in force.

GASCHIGA, the 10/05/2024

Amplifications:

- MINH DU
- MINMAP
- DG/ARMP
- DISPLAY

